



УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ – детского сада №497
Е.В. Чудова
Приказ № 78/1-о/д от «09» марта 2017г.

Порядок

действия граждан при зачислении ребенка в детский сад

Дети принимаются в детский сад на основании Распоряжения начальника Департамента образования Администрации города Екатеринбурга

При обнаружении фамилии своего ребенка в списках, родитель (законный представитель) должен обратиться в указанный детский сад.

Для зачисления в МБДОУ-детский сад №497

заявитель предоставляет следующие документы:

1. Заявление от родителя (законного представителя) о приеме ребенка в детский сад (заполняется в МБДОУ).
2. Свидетельство о рождении ребенка – копия и оригинал.
3. Паспорт одного из родителей (законных представителей) – копия и оригинал.
4. Медицинская карта с заключением «Ясельной» комиссии.
Также могут быть предоставлены следующие документы:
 1. Документ, подтверждающий место жительства ребенка.
 2. Прививочный сертификат – оригинал.
 3. Медицинский полис – копия.
 4. СНИЛС ребенка – копия и оригинал.

Для начисления компенсации:

1. заявление от родителя (законного представителя) на оформление компенсации (по установленной форме).
2. паспорт одного из родителей (законных представителей) – копия и оригинал (с кем заключен договор на образовательные услуги).
3. свидетельства о рождении ВСЕХ детей до 18 лет, входящих в состав семьи, и их копии.
4. Номер лицевого счета с персональными данными получателя для перечисления компенсации части родительской платы.